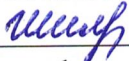


Принято педагогическим советом
протокол № 4 от 29.05.2023 г.
Согласовано 
Председатель профсоюза
Шиловостова Л.К.
Протокол № 6 от 30.05.2023

10

Утверждаю
Директор КОГОБУ ШИ ОВЗ
п. Светлополянска Могорич Н.А.
Приказ № 110/ОД от 30.05.2023 г.



ПОРЯДОК

приема обучающихся в Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Школа – интернат для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья п. Светлополянска Верхнекамского района»

1. Общие положения.

1.1. Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное Учреждение «Школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья п. Светлополянска Верхнекамского района» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законами Кировской области «Об образовании в Кировской области», «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области», на основании распоряжения Правительства Кировской области № 397 от 09.10.2015 «О принятии в собственность области муниципальных образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных) школ и школ-интернатов» и является правопреемником муниципального казённого специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната VIII вида п. Светлополянск Верхнекамского района Кировской области.

Образовательная деятельность школы направлена на воспитание, содержание, лечение, социальную адаптацию и интеграцию обучающихся в общество.

1.2. Учредителем учреждения является Кировская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Кировской области (далее – учредитель), находящийся по адресу: 610019, город Киров, ул. Карла Либкнехта, дом № 69. Учреждение имеет устав, является юридическим лицом. Школа имеет свой устав, печать, штамп и собственную эмблему.

1.3. Полное наименование Школы: Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Школа

– интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья п. Светлополянска Верхнекамского района».

Сокращенное наименование Школы: КОГОБУ ШИ ОВЗ п. Светлополянска.

1.4. Юридический адрес: 612814 Кировская область Верхнекамский район поселок Светлополянск улица Дзержинского дом 8.

Фактический адрес: 612814 Кировская область Верхнекамский район поселок Светлополянск улица Дзержинского дом 8.

1.5. Зачисление детей в КОГОБУ ШИ ОВЗ п.Светлополянска осуществляется только с согласия родителей (законных представителей), на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, личного заявления родителей(законных представителей), путёвки министерства образования Кировской области.

2. Порядок приема граждан в Учреждение.

2.1. Приём граждан в КОГОБУ ШИ ОВЗ п. Светлополянска осуществляется без вступительных испытаний, по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность и на основании заключения ПМПК (обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями)).

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- г) номер и дата прохождения ПМПК.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории, оригинал и ксерокопию СНИЛС обучающегося, ИНН, медицинского полиса, ксерокопии паспортных данных родителей (законных представителей). Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Приём граждан в КОГОБУ ШИ ОВЗ п. Светлополянска проводится при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в

образовательном учреждении. Родителям (законным представителям) необходимо предоставить справки и документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4. При приеме в 1-й класс в течение учебного года или во 2-й и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, адаптированной основной образовательной программой, реализуемой учреждением, Уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. «Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

2.6. При приеме граждан в КОГОБУ ШИ ОВЗ п. Светлополянска, родители (законные представители) заключают договор о сотрудничестве с КОГОБУ ШИ ОВЗ в лице директора, действующего на основании Устава.

2.7. Организация образовательного процесса в Учреждении по программе начального общего, основного общего образования регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно, в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.8. На каждого ребёнка, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приема документов